



**SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL**

**दादरा एवं नगर हवेली /**

**DADRA & NAGAR HAVELI**

**सिलवासा /SILVASSA**

Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191



**No. SMC/EST/2017/189/Regi.107**

**Date:06/09/2017**

**ADVERTISEMENT**

The Chief Officer, Silvassa Municipal Council, Dadra and Nagar Haveli would conduct a walk-in-interview for a post of Personal Assistant for Silvassa Municipal Council on short term contract basis.

Sr No.	No. Of Vacancy	Age	Qualification	Consolidated Salary
1	1	Above 18 Years	Graduate in any recognized University. Applicant having working knowledge of Computer, and good command in English, Hindi and Gujarati language.	Rs. 15000/- per month

Candidates applying for the above posts will have to appear for walk-in-interview at Silvassa Municipal Council, D&NH at **11.00 AM** on **11/09/2017** with a copy of bio-data, original certificate of their educational qualification and experience along with self attested photo copy of the same.

Person who has been previously terminated from any Government Organization shall not be considered. No TA/DA shall be paid for attending the interview.

Note: Candidate must live in Silvassa/Vapi/Daman would be preferred.

For any query please contact at (0260) 2633192.

**Chief Officer**  
**Silvassa Municipal Council**  
**Silvassa**

Copy submitted to,

1. President, Silvassa Municipal Council, Silvassa
2. Vice President, Silvassa Municipal Council, Silvassa
3. All HODs/HOs, UT Administration of Dadra and Nagar Haveli, Silvassa for wide publicity.



## SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL

दादरा एवं नगर हवेली /  
DADRA & NAGAR HAVELI  
सिलवासा /SILVASSA



Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191

नं. एसएमसी/ईएसटी/२०१७/१८९/Regi.107

ता. ०६/०९/२०१७

### विज्ञापन

मुख्य अधिकारी, सिलवासा नगर परिषद, दादरा और नगर हवेली द्वारा पर्सनल असिस्टेंट के पद के लिए प्रत्यक्ष इंटरव्यू शॉर्ट टर्म कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर सिलवासा नगर परिषद के लिए करेंगे।

क्रमांक।	रिक्ति की संख्या	आयु	योग्यता	समेकित वेतन
१	१	१८ आयु से अधिक	किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में स्नातक। कंप्यूटर का ज्ञान रखने वाले आवेदक, और अंग्रेजी, हिंदी और गुजराती भाषा में अच्छी कमान	रुपए. १५०००/- प्रति माह

उपर्युक्त पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को ११/०९/२०१७ को ११.00 बजे सिलवासा नगर परिषद में अपने बायो-डेटा, उनकी शैक्षणिक योग्यता का मूल प्रमाणपत्र और उनका अनुभव के साथ कार्यालय में आना होगा। सभी दस्तावेजों की वास्तविक प्रति/ स्व अभिप्रमाणित करनी आवश्यक है।

जिस व्यक्ति को पहले किसी भी सरकारी संगठन से निकाल कर दिया गया है, उस पर विचार नहीं किया जाएगा। प्रत्यक्ष इंटरव्यू में भाग लेने के लिए कोई टीए / डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा।

नोट: उम्मीदवार सिलवासा / वापी / दमन में रहता होना चाहिए।

किसी भी प्रश्न के लिए कृपया (०२६०) २६३३१९२ पर संपर्क करें।

**मुख्य अधिकारी**  
**सिलवासा नगर परिषद**  
**सिलवासा**

प्रति,

1. अध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा
2. उपाध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा
3. सभी विभाग के प्रमुख/ मुख्य कार्यालय, दादरा एवं नगर हवेली, विस्तृत प्रचार करने हेतु।



## SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL

दादरा एवं नगर हवेली /  
DADRA & NAGAR HAVELI

सिलवासा /SILVASSA



Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191

नं. एसएमसी/एसटी/२०१७/१८८/Regi.107

तल.०५/०८/२०१७

### જાહેર સૂચના

ચીફ ઓફીસર, સેલવાસ નગર પરિષદ, દાદરા અને નગર હવેલી દ્વારા પર્સનલ અસિસ્ટેન્ટ ના પદ માટે વોક-ઇન-ઇન્ટરવ્યૂ ટ્રેકા ગાળાના કરારના આધારે નિર્દેશન કરશે.

સંખ્યા	જગ્યાઓ ની સંખ્યા	ઉંમર	ક્ષમતા	કોન્સોલિડેટેડ પગાર
૧	૧	૧૮ વર્ષ થી વધુ	કોઈપણ માન્ય યુનિવર્સિટીમાં સ્નાતકો. અરજદારો પાસે કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન, અને અંગ્રેજી, હિન્દી અને ગુજરાતી ભાષા જાણતા હોવા જરૂરી છે.	રૂપિયા. ૧૫૦૦૦/- પ્રતિ માસ

ઉપરોક્ત પોસ્ટ માટે અરજી કરતા ઉમેદવારો ૧૧/૦૮/૨૦૧૭ ના રોજ સેલવાસ નગર પરિષદમાં તેમના બાયો-ડેટા, તેમની શૈક્ષણિક લાયકાતોનું પ્રમાણપત્ર અને તેમના અનુભવ સાથે ૧૧.૦૦ કલાકે ઓફિસમાં આવે. બધા દસ્તાવેજોનું સ્વયં પ્રમાણિત/ સાચી નકલ હોવું જરૂરી છે.

જે વ્યક્તિ ને પહેલા કોઈ સરકારી સંગઠનથી દૂર કરવામાં આવ્યો હોય તે વ્યક્તિને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં. ઇન્ટરવ્યૂમાં સહભાગી થવા માટે કોઈ પણ ઉમેદવારને ટીએ/ડીએ આપવામાં આવશે નહીં.

નોંધ: ઉમેદવાર સેલવાસ / વાપી / દમનમાં રહેતું હોવું જોઈએ.

કોઈપણ પ્રશ્નો માટે, કૃપા કરીને સંપર્ક કરો (૦૨૬૦)૨૬૩૩૧૯૨

મુખ્ય અધિકારી  
સેલવાસ નાગર પરિષદ  
સેલવાસ

પ્રતિ,

૧. અધ્યક્ષ. સેલવાસ નગર પાલિકા, સેલવાસ
૨. ઉપાધ્યક્ષ, સેલવાસ નગર પરિષદ, સેલવાસ
૩. બધા વિભાગ ના પ્રમુખ/મુખ્ય કાર્યાલય, દાદરા અને નગર હવેલી, વિસ્તૃત પ્રચાર કરવા માટે.

